

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУК «Городская библиотека» г. Яровое


Н.И. Шаповалова



ПОЛОЖЕНИЕ Муниципального бюджетного учреждения культуры «Городская библиотека» г. Яровое

I. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Городская библиотека» г. Яровое (далее – Библиотека), является единственной библиотекой города, ее статус определяется настоящим Положением.

1.2. Библиотека является общедоступной публичной библиотекой, выполняющей культурно-просветительские, образовательные, информационно-библиографические и другие функции, располагает организованным фондом документов, предоставляемых в пользование физическим и юридическим лицам независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

1.3. В своей деятельности библиотека руководствуется Федеральным законом от 29.12.1994 78-ФЗ «О библиотечном деле», «Основами законодательства Российской Федерации о культуре» (утв. ВС РФ 09.10.1992 № 3612-1) нормативными документами органов местного самоуправления города Яровое, Уставом МБУК «Городская библиотека» г. Яровое, Правилами внутреннего трудового распорядка, а также настоящим Положением.

1.4. Местонахождение: Алтайский край, г. Яровое, ул. Кулундинская, 54.

II. Основные цели и виды деятельности

2.1. Основными целями деятельности МБУК «Городская библиотека» г. Яровое являются:

- обеспечение беспрепятственного и безвозмездного доступа к социально значимой информации в печатном и электронном виде, в т. ч. посредством информационно-коммуникационных технологий;
- удовлетворение универсальных информационных потребностей общества;
- обеспечение возможности просвещения и интеллектуального досуга граждан;
- организация библиотечной, библиографической, информационной, методической, культурно-просветительной деятельности в интересах общества;
- формирование уникального фонда краеведческих документов и

обеспечение его сохранности;

– создание информационных краеведческих ресурсов, организация беспрепятственного и безвозмездного доступа к краеведческой информации, популяризация знаний о крае.

2.2. Для достижения вышеуказанных целей МБУК «Городская библиотека» г. Яровое осуществляет следующие виды деятельности:

- осуществление библиотечного, библиографического и информационного обслуживания жителей и гостей города, в т.ч. людей с ограниченными возможностями здоровья в стационарных условиях, вне стационара и удаленно через сеть Интернет;
- формирование, учет, изучение, в том числе с особой полнотой – краеведческого фонда;
- обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки;
- библиографическая обработка документов, создание каталогов и собственных баз данных;
- проведение культурно-просветительских и социально значимых мероприятий по направлениям деятельности для жителей города, в т.ч. людей с ограниченными возможностями здоровья, как в стационарных условиях, так и вне стен библиотеки;
- методическая работа в установленной сфере деятельности;
- рекламная и издательская деятельность;
- информатизация библиотечных процессов;
- предоставление сервисных услуг в соответствии с Уставом МБУК «Городская библиотека» г. Яровое,
- положением о платных услугах Библиотеки.

III. Содержание деятельности МБУК «Городская библиотека»

3.1. Библиотечное, справочно-библиографическое, информационное обслуживание

3.1.1. Организация стационарного и внестационарного обслуживания жителей города, в т.ч. людей с ограниченными возможностями здоровья, через библиотечные пункты, выездные читальные залы, обслуживание на дому.

3.1.2. Удовлетворение запросов пользователей с использованием фонда МБУК «Городская библиотека» г. Яровое, и возможностей МБА, и Сети Интернет.

3.1.3. Предоставление бесплатного доступа к государственной, правовой, нормативной и социально значимой информации и консультативной помощи по поиску этой информации через Центр общественного доступа, организованный на базе ПЦПИ.

3.1.4. Организация доступа к государственным электронным библиотечным ресурсам (Национальная электронная библиотека) и к лицензионным электронным библиотечным системам.

3.1.5. Реклама и раскрытие фонда Библиотеки, с помощью различных форм информационной, рекламной и выставочной деятельности.

3.1.6. Информирование пользователей о деятельности библиотеки через

официальный сайт, страницы в социальных сетях, СМИ, издательскую продукцию, привлечение пользователей в библиотеку.

3.1.7. Информирование пользователей о деятельности библиотеки через официальный сайт, страницы в социальных сетях, СМИ, издательскую продукцию, привлечение пользователей в библиотеку.

3.1.8 Оказание платных услуг в соответствии с Уставом МБУК «Городская библиотека» г. Яровое, и Положением о платных услугах МБУК «Городская библиотека» г. Яровое,

3.2 Проведение культурно-просветительских и социально значимых мероприятий по направлениям деятельности МБУК «Городская библиотека» г. Яровое для жителей города

3.2.1. Организация и проведение массовой и индивидуальной работы по основным направлениям деятельности МБУК «Городская библиотека» г. Яровое,

3.2.2. Организация работы по продвижению и популяризации книги и чтения среди жителей города, в т.ч. среди молодежи.

3.2.3. Организация работы по формированию информационной культуры и компьютерной грамотности различных категорий населения, в т.ч. пенсионеров, людей с ограниченными возможностями здоровья, молодежи.

3.2.4. Создание в Библиотеке, условий для проведения интеллектуального досуга жителей города, общения, получения новых знаний, обучения, самообразования, проведение тренингов, мастер-классов, семинаров и др.

3.2.5. Организация в Библиотеке консультационной площадки для получения услуг юриста, ведущего прием социально-незащищенных категорий населения на безвозмездной основе.

3.2.6. Создание в МБУК «Городская библиотека» г. Яровое, условий для объединения жителей города в общественные организации, клубы и объединения по интересам, информационная поддержка волонтерского движения среди жителей города.

3.3. Организация фонда МБУК «Городская библиотека» г. Яровое, работа по библиографической обработке документов и организации баз данных, каталогов, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки

3.3.1 Комплектование фондов Библиотеки ведётся на основе изучения читательского спроса.

3.3.1.1. Запрещается комплектовать фонд изданиями, содержащими хотя бы один из признаков, предусмотренных частью первой статьи 1 Федерального закона 114-ФЗ от 25.07.2002 "О противодействии экстремистской деятельности". К таким изданиям относят-ся:

- официальные материалы запрещенных экстремистских организаций;
- материалы, авторами которых являются лица, осужденные в

соответствии с международно-правовыми актами за преступления против мира и человечества, и содержащие признаки, предусмотренные частью первой статьи Федерального закона 114-ФЗ от 25.07.2002;

– любые иные, в том числе анонимные, материалы, содержащие признаки, предусмотренные частью первой статьи 1 Федерального закона 114-ФЗ от 25.07.2002.

3.3.1.2. Запрещается комплектовать изданиями, содержащими хотя бы один из признаков, предусмотренных статьей 14 Федерального закона 124-ФЗ от 24.07.1998 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» К таким изданиям относятся:

- пропаганда и агитация, наносящая вред здоровью, нравственному и духовному развитию детей;
- реклама алкогольной продукции и табачных изделий;
- пропаганда социального, расового, классового, национального и религиозного неравенства;
- информация порнографического характера;
- информация, пропагандирующая нетрадиционные сексуальные отношения;
- информация, пропагандирующая насилие и жестокость, наркоманию, токсикоманию, антиобщественное поведение.

3.3.3. Издания, выпущенные после 01.09.2012 года, подлежат маркировке знаком информационной продукции в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2010 N 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию". Учет, библиографическая обработка поступивших в фонд документов.

3.3.4. Организация работы по анализу состава и использования фонда, очищению фонда от устаревшей по содержанию и ветхой литературы.

3.3.5. Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения безопасности фондов библиотеки.

3.3.6. Формирование Электронного каталога и других БД МБУК «Городская библиотека» г. Яровое. Участие в библиотечных корпоративных проектах по формированию информационных ресурсов.

3.3.7. Формирование, хранение краеведческих информационных ресурсов и организация к ним доступа пользователей.

3.4. Информатизация библиотечных процессов

3.4.1 Приобретение и обслуживание комплекса программно-технических средств, оборудования в МБУК «Городская библиотека» г. Яровое, в целом.

3.4.2. Внедрение информационно-коммуникационных технологий в МБУК «Городская библиотека» г. Яровое.

3.4.3. Автоматизация библиотечных процессов на основе Системы ИРБИС.

3.4.4. Функционирование, развитие сайта МБУК «Городская библиотека» г. Яровое и информационных страниц в социальных сетях.

3.5. Рекламная, издательская деятельность и научно-методическая деятельность

3.5.1. Составление текущих и перспективных планов работы МБУК «Городская библиотека» г. Яровое в целом, текстовых и статистических отчетов, тематических информационных по запросам вышестоящих органов.

3.5.2. Организация системы повышения квалификации кадров Библиотеки.

3.5.3. Участие в научно-практических конференциях, совещаниях, семинарах на местном, региональном и общероссийском уровнях.

3.5.4. Публикация опыта работы в средствах массовой информации, на страницах профессиональной печати, в сети Интернет.

3.5.5. Проведение социологических исследований и опросов в области библиотечного дела, краеведения, анкетирование населения.

3.5.6. Участие в проектной деятельности и реализации целевых программ различного уровня.

3.5.7. Организация рекламной деятельности в целях продвижения МБУК «Городская библиотека» г. Яровое в целом.

3.5.8. Разработка документов, регламентирующих деятельность Библиотеки в целом, нормирование деятельности в соответствии с нормативными документами.

IV. Организация работы и управление МБУК «Городская библиотека» г. Яровое

4.1. Руководство Библиотекой осуществляет: Директор МБУК «Городская библиотека» г. Яровое

4.2. Штат и структура Библиотеки определяется директором и утверждается в установленном порядке.

4.3. Структура МБУК «Городская библиотека» г. Яровое:

Отделы обслуживания:

- Взрослый и детский читальный зал;
- отдел по обслуживанию юношества;
- взрослый и детский абонемент;
- отдел вне стационарного обслуживания;

Публичный центр правовой информации:

Информационно-библиографический отдел:

- отдел краеведческой информации;

4.4. Директор МБУК «Городская библиотека» г. Яровое:

- организует работу Библиотеки и несет ответственность за ее деятельность;
- обеспечивает соблюдение законности и установленной дисциплины, создание условий для сохранности муниципальной собственности, эффективного использования ресурсов Библиотеки;
- издает приказы и распоряжения, утверждает нормативно-регламентирующие документы деятельности учреждения;
- отвечает за соблюдение сотрудниками правил технической

эксплуатации и пожарной безопасности зданий.

4.5. Структурные подразделения Библиотеки осуществляют деятельность в соответствии с Положениями о них и настоящим Положением. Руководство структурными подразделениями Библиотеки осуществляют заведующие отделами, назначаемые и освобождаемые от занимаемой должности директором МБУК «Городская библиотека» г. Яровое в установленном порядке

4.6. Права и обязанности руководителей структурных подразделений и сотрудников Библиотеки определяются должностными инструкциями, Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора.

4.7. Реорганизация и прекращение деятельности Библиотеки производится в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

V. Взаимоотношения МБУК «Городская библиотека» г. Яровое с и другими организациями и учреждениями города.

5.1. МБУК «Городская библиотека» г. Яровое сотрудничает с различными учреждениями и организациями города. Это все образовательные учреждения, отдел по делам молодежи, центром по социальной защите населения.

5.2. Библиотека строит свои отношения с другими учреждениями и организациями на основе соглашений и договоров.

VI. Порядок действия Положения о МБУК «Городская библиотека» г. Яровое

6.1. Положение о Библиотеке утверждается приказом директора МБУК «Городская библиотека» г. Яровое.

6.2. В процессе деятельности Библиотеки, в связи с вновь принимаемыми решениями директивных органов в Положение о Библиотеке, в установленном порядке могут вноситься соответствующие изменения и дополнения.